



Der Kinderschutzbund
Ortsverband Rheine



Stellenangebot

Der Deutsche Kinderschutzbund e.V. Ortsverband Rheine sucht eine

Leitung der Verwaltung (w/m/d)

Der Deutsche Kinderschutzbund e.V. Ortsverband Rheine ist Träger des Kinderschutz-Zentrums Rheine, einer Gewaltberatungsstelle mit dem Schwerpunkt sexualisierter Gewalt gegen Kinder und Jugendliche. Als gemeinnütziger Verein setzen wir uns ein für eine positive Entwicklung und gewaltfreie Zukunft von Kindern und Jugendlichen im gesamten Kreis Steinfurt. Die Aktivitäten unseres professionellen Fachteams erstrecken sich über die Bereiche Beratung, Diagnostik, Therapie und Prävention bis hin zu Fort- und Weiterbildung, Kursen sowie Projekten für Eltern und Fachkräfte in der Kinder- und Jugendarbeit. Maßgeblich unterstützt wird diese Arbeit durch unsere Mitarbeiter*innen im Bereich Verwaltung.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir im Rahmen einer ruhestandsbedingten Nachfolgeplanung Sie als Leitung (w/m/d) unserer Verwaltung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis in Teilzeit (30 Std. / Woche).

Ihre Aufgaben

In Ihrer Funktion koordinieren Sie die Bereiche Finanz- und Rechnungswesen, Personal und Organisation:

- Finanzmanagement und -planung inklusive Beantragung und Bearbeitung öffentlicher Finanzierungs- und Fördermittel
- Personalmanagement
- Organisation und Koordination der Beratungsstelle und Übernahme administrativer Aufgaben im vielfältigen Tagesgeschäft
- Zusammenarbeit mit Dachverbänden, Kommunen und sonstigen Geschäftspartnern
- Informationsmanagement für und Kontaktpflege mit Mitgliedern, Spendern und Sponsoren
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Vorstand und der fachlichen Leitung

Ihr Profil

- Für die Position relevanter kaufmännischer Abschluss ergänzt um mehrjährige Tätigkeit in diesem Bereich
- Praktische Erfahrung mit/in Verwaltung und Management einer Einrichtung der Jugendhilfe bzw. der sozialen Arbeit als ideale Ergänzung Ihres kaufmännischen Profils
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen und gute IT-Anwenderkenntnisse
- Hohe Sozialkompetenz in der Zusammenarbeit und Kommunikation im Team als auch in der Kooperation mit Klienten und Geschäftspartnern
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Konfliktfähigkeit, Eigeninitiative, Flexibilität und Hands-on-Mentalität
- PKW-Fahrerlaubnis

Unser Angebot

- verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe mit einem hohen Maß an Gestaltungs- und Handlungsmöglichkeiten
- Zusammenarbeit in einem hoch motivierten, multifunktionalen Team auf der Basis von Achtung, Achtsamkeit, Respekt und Wertschätzung
- Flexible Arbeitszeitmodelle unter Berücksichtigung unserer Öffnungszeiten
- Adäquate Vergütung, orientiert an TVöD, sowie anteilig 30 Urlaubstage/Jahr

Wir freuen uns auf ihre ausführliche Bewerbung bis zum 22.08.2021, die wir aus Gründen der Nachhaltigkeit vorzugsweise per Mail entgegennehmen: bewerbung@dksbrh.de.